

Sistema de Programación y Evaluación del Programa
Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo
2023

**“GUÍA DE PROGRAMACIÓN Y VALIDACIÓN DE
METAS”**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y
EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE HIDALGO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023**

Contenido	
Índice de figuras	3
Presentación	5
Fundamento legal:.....	6
Mecanismos para la planeación:.....	7
Sistema de programación y evaluación del programa operativo anual 2023:	8
Características:.....	8
Ingreso al sistema de programación y evaluación.....	8
Apartado programático:	10
Ejemplos de inicio de sesión por tipo de unidad:	10
Corrección de la programación de metas.....	15
Reporte para jurisdicciones sanitarias	19
Programación durante el periodo de validación.....	21
Consideraciones para la programación de metas:	24
Proceso de validación de la programación de metas	26
¿Qué áreas fungen como validadoras?.....	26
Ejemplos:	27
Rechazo de programación.	30
Aprobación de programación	32
Reportes para áreas validadoras.....	34
Consideraciones para la validación de la programación:.....	36

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023**

Índice de figuras

Figura 1 Pantalla de inicio de sesión	8
Figura 2 Mensaje de error en inicio de sesión.....	9
Figura 3 Pantalla principal de sistema.....	9
Figura 4 Descripción de menú de la pantalla principal.....	10
Figura 5 Tipo de Unidad Presupuestal: Oficina Central / Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación	10
Figura 6 Tipo de Unidad Presupuestal / Unidad Aplicativa: Jurisdicción Sanitaria / Jurisdicción Sanitaria 1 Pachuca / C.S. SAN AGUSTIN TLAXIACA	11
Figura 7 Tipo de Unidad Presupuestal: Hospital / Hospital Tulancingo.....	11
Figura 8 Tipo de Unidad Presupuestal: Unidad Especializada/ UNEME DEDICAM....	11
Figura 9 Tipo de Unidad Presupuestal: Unidad de Apoyo/ C.E.T.S.	11
Figura 10 Menú principal de listados.....	12
Figura 11 Pantalla del menú indicadores por capturar.....	13
Figura 12 Pantalla de captura de metas.....	13
Figura 13 Mensaje de aviso de total anual de la programación	14
Figura 14 Pantalla de lista de capturas pendientes.....	14
Figura 15 Menú indicadores capturados modificables.....	15
Figura 16 Pantalla de lista de capturas modificables.....	15
Figura 17 Pantalla de modificación de metas del indicador	16
Figura 18 Mensaje de total programado anual modificado.....	17
Figura 19 Menú reporte de capturas.....	17
Figura 20 Pantalla para generar reporte de metas	18
Figura 21 Archivo de reporte de metas programadas	18
Figura 22 Menú de reportes jurisdiccionales	19
Figura 23 Pantalla de reporte jurisdiccional.....	19
Figura 24 Reportes para jurisdiccionales	20
Figura 25 Menú indicadores por revisar.....	21
Figura 26 Pantalla de listado de captura de indicadores modificables.....	22
Figura 27 Pantalla de modificación para corrección de meta.....	22
Figura 28 Pantalla de meta total anual corregida	23
Figura 29 Pantalla de listado de indicadores pendientes de revisión	23
Figura 30 Pantalla de periodo de captura terminado.....	24
Figura 31 Reglas de programación de metas.....	25
Figura 32 Pantalla principal para área validadora.....	27
Figura 33 Pantalla de ingreso de usuarios validadores.....	27

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023**

Figura 34 Menú para área validadora.....	28
Figura 35 Menú listado de validación.....	29
Figura 36 Pantalla de listado pendientes de validar.....	29
Figura 37 Pantalla revisión de metas por indicador.....	30
Figura 38 Pantalla de revisión de metas con comentario de revisión.....	31
Figura 39 Mensaje de confirmación de rechazo de indicador.....	31
Figura 40 Pantalla de revisión de metas para ser aprobadas.....	32
Figura 41 Mensaje de confirmación para aprobar la programación.....	33
Figura 42 Listado de indicadores pendientes de validación.....	33
Figura 43 Menú reportes, generar xls de evaluación.....	34
Figura 44 Pantalla de generación de reporte xls.....	34
Figura 45 Reporte para área validadora.....	35
Figura 46 Pantalla de periodo de validación terminado.....	36

Presentación

Los Servicios de Salud de Hidalgo, cuentan con el instrumento de planeación a corto plazo, denominado Programa Operativo Anual, el cual integra las acciones de planeación, organización y control de nuestras actividades cotidianas, para ofrecer la certidumbre de las acciones a realizar; la claridad en la relación costo-beneficio; hacer posible el seguimiento del avance de metas y la participación de las fuentes de financiamiento en los diversos programas y proyectos.

La evaluación interna de los Servicios de Salud de Hidalgo tiene como base los diversos instrumentos de planeación tanto Federales, Estatales e Internacionales, de los cuales se desprenden las acciones prioritarias en materia de salud en el Estado, los cuales son:

- Objetivos del Desarrollo Sostenible, Agenda 2030
- Plan Nacional de Desarrollo
- Programa Sectorial de Salud Federal
- Plan Estatal de Desarrollo
- Programa Sectorial de Salud del Estado de Hidalgo
- Programa Institucional de Desarrollo de los Servicios de Salud de Hidalgo
- Las Matrices de Indicadores para Resultados
- Programa Operativo Anual

Fundamento legal:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;
- Ley General de Contabilidad Gubernamental;
- Constitución Política del Estado de Hidalgo;
- Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo;
- Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Hidalgo;
- Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y su Reglamento;
- Estatuto Orgánico de los Servicios de Salud de Hidalgo.

Mecanismos para la planeación:

La planeación para la programación, presupuestación y evaluación interna de los Servicios de Salud de Hidalgo, tiene como base la apertura programática, la cual sustenta al presupuesto para resultados y se integra mediante la agrupación de los programas, proyectos y actividades del Organismo en función de los objetivos que se pretenden alcanzar, con ello, se da cumplimiento a un conjunto de disposiciones en materia de armonización contable, presupuestal, rendición de cuentas, transparencia y disciplina financiera.

Dentro del ciclo presupuestario, la planeación es la primera fase y tiene como base para el Programa Operativo Anual del Organismo Servicios de Salud de Hidalgo, la clasificación de Programas Presupuestarios que emite el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y la definición de los Programas Presupuestarios Estatales, los cuales para el presente ejercicio son:

- 02 Prestación de servicios de salud
- 03 Fortalecimiento a la prestación de servicios de salud gratuitos y rectoría en salud
- 05 Prestación gratuita de servicios de salud para las personas sin seguridad social

Con lo anterior, se da estricto cumplimiento a lo que establece la Secretaría de Finanzas Públicas del Gobierno del Estado con el registro de la Apertura Programática para la formulación presupuestal 2023.

Una vez registrados los Programas Presupuestales, se desarrolla la Metodología de Marco Lógico, teniendo como resultado las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR's) y el Programa Operativo Anual, a estos instrumentos se alinean todos los programas y proyectos que el Organismo ejecuta en cumplimiento de su objeto, y de los cuales se desprenden indicadores representativos que se evalúan durante el ejercicio fiscal.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Sistema de programación y evaluación del programa operativo anual 2023:

El sistema es una herramienta informática diseñada por la Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación cuyo objetivo es el de facilitar los trabajos de integración de la programación y evaluación de metas de los indicadores por cada unidad aplicativa y presupuestal de un ejercicio determinado.

Características:

- Sistema WEB, totalmente en línea
- Navegador compatible con Google Chrome
- Compatible con dispositivos móviles



Ingreso al sistema de programación y evaluación

Para acceder al sistema, deberá de ingresar a la siguiente liga:

<https://ssh.gob.mx/evaluacion2023/>

Una vez ingresada esa liga en su navegador web, visualizará la siguiente pantalla (Fig. 1):

Figura 1 Pantalla de inicio de sesión

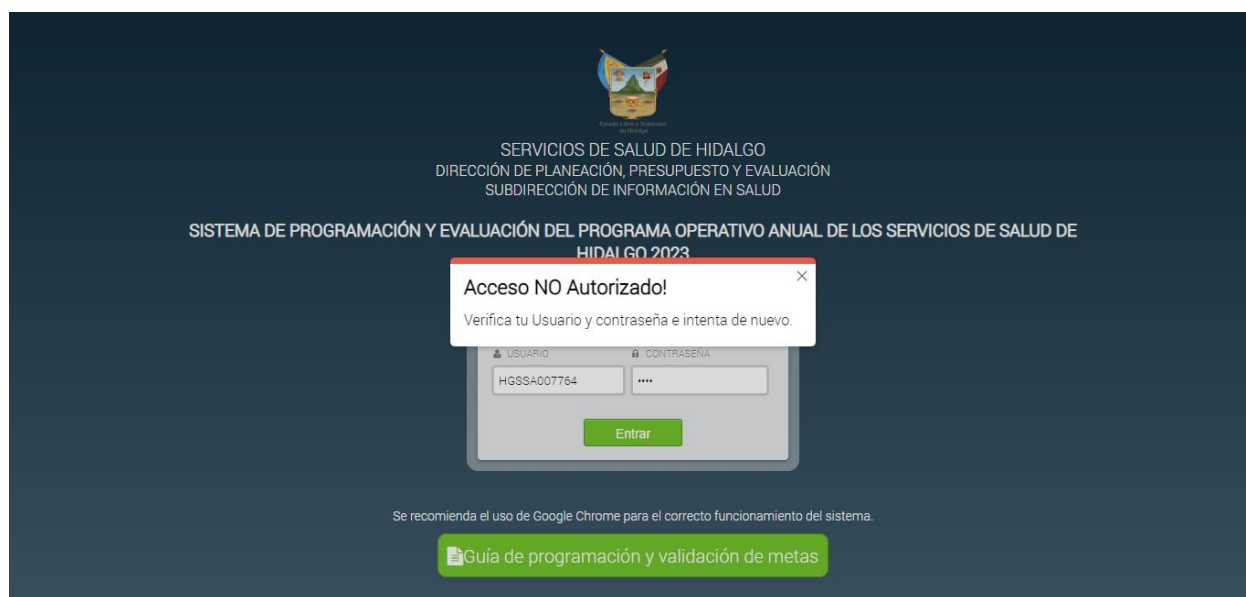
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

En esta primera página se solicitará la clave de usuario y contraseña para la programación, validación y evaluación. Los usuarios y contraseñas serán proporcionados a cada titular de la unidad presupuestal y applicativa (Fig. 1).

En caso de que no se haya escrito de forma correcta el usuario y contraseña, aparecerá un aviso en el que el acceso no ha sido autorizado, por lo que deberá corroborar que la información haya sido escrita con mayúsculas y minúsculas, tal cual se proporcionó a su titular de área (Fig. 2).

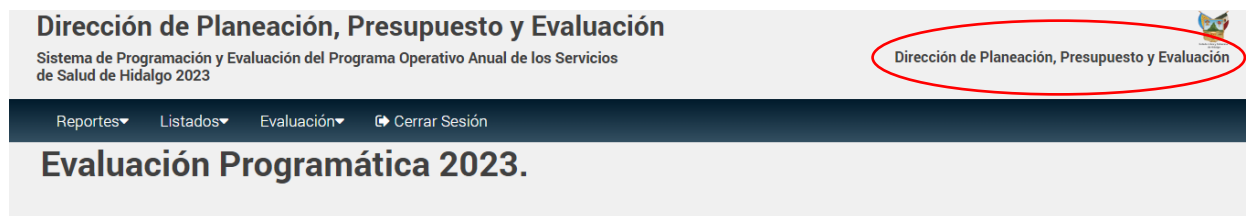
Figura 2 Mensaje de error en inicio de sesión



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA.

Una vez que haya ingresado al sistema, deberá corroborar que sea correcta su unidad. Lo cual podrá verificar observando en el lado superior derecho de su pantalla, como se muestra a continuación (Fig. 3):

Figura 3 Pantalla principal de sistema



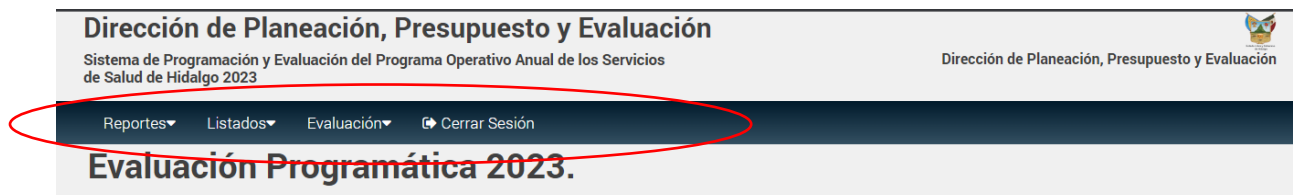
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Se puede observar un menú con cuatro apartados (Fig.4):

1. Reportes
2. Listados
3. Evaluación (Solo áreas técnico normativas)
4. Cerrar Sesión

Figura 4 Descripción de menú de la pantalla principal



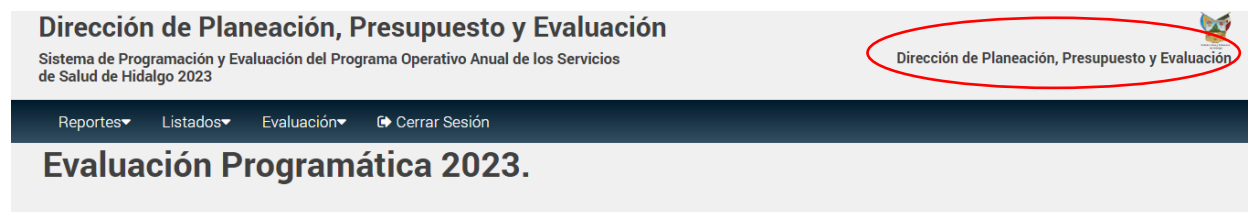
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Apartado programático:

La primera etapa del proceso de planeación es el apartado de programación. El cual consta de la programación de metas de cada uno de los indicadores definidos en la apertura programática, por nivel de apertura. Esto quiere decir, que la programación de metas se realiza a nivel unidad aplicativa y/o unidad presupuestal, respetando la infraestructura en salud y los niveles de atención y aplicación de cada indicador.

Ejemplos de inicio de sesión por tipo de unidad:

Figura 5 Tipo de Unidad Presupuestal: Oficina Central / Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

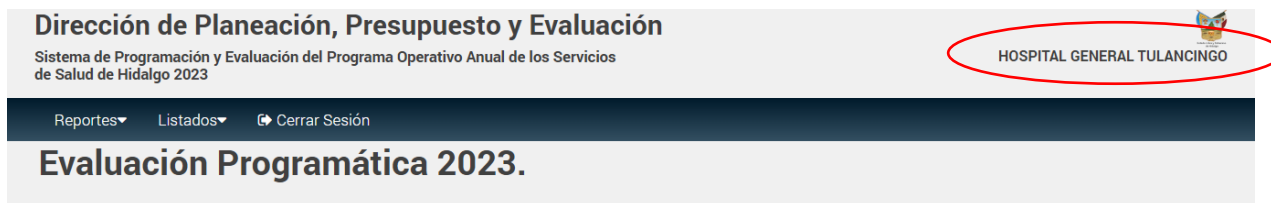
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 6 Tipo de Unidad Presupuestal / Unidad Aplicativa: Jurisdicción Sanitaria / Jurisdicción Sanitaria 1 Pachuca / C.S. SAN AGUSTIN TLAXIACA



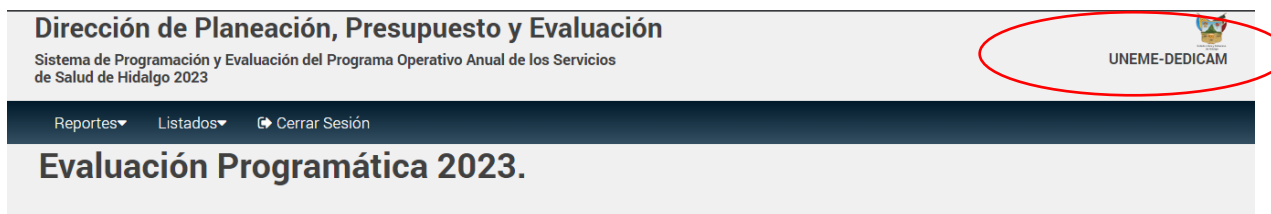
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Figura 7 Tipo de Unidad Presupuestal: Hospital / Hospital Tulancingo



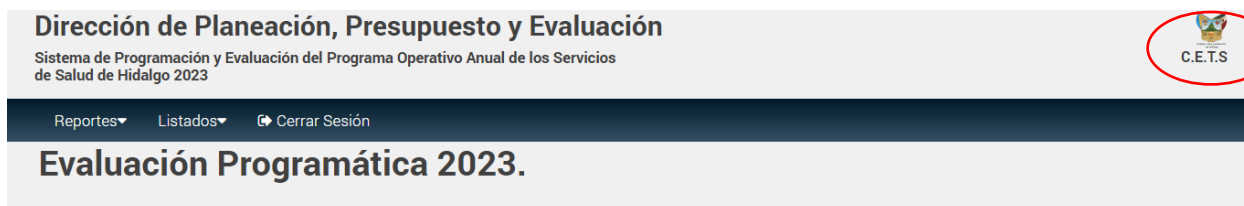
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Figura 8 Tipo de Unidad Presupuestal: Unidad Especializada/ UNEME DEDICAM



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Figura 9 Tipo de Unidad Presupuestal: Unidad de Apoyo/ C.E.T.S.



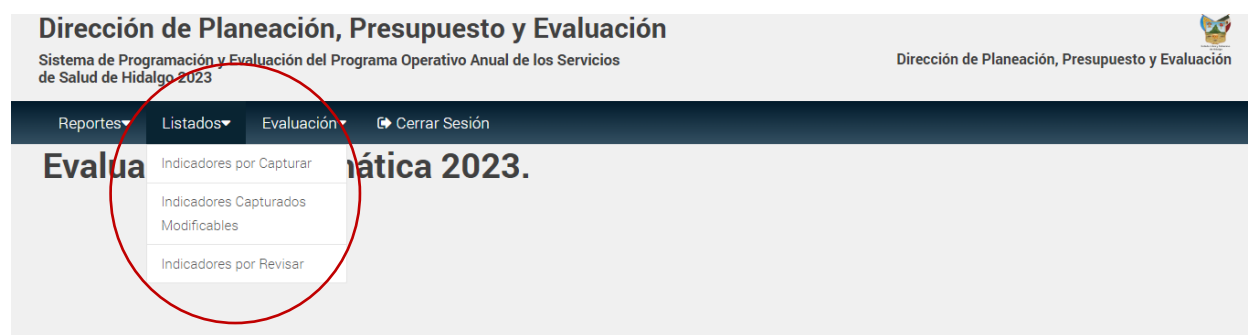
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Para realizar la captura de la programación de metas, deberá de elegir la opción **LISTADOS**, en el cual se desplegará el submenú con las siguientes opciones (Fig. 10):

1. Indicadores por capturar
2. Indicadores capturados modificables
3. Indicadores por Revisar

Figura 10 Menú principal de listados



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Para iniciar la captura por primera vez, se deberá de elegir la opción de **INDICADORES POR CAPTURAR** y le mostrará la pantalla donde visualizará la clave del proyecto, el nombre del proyecto, el número de indicador y el nombre del indicador que han sido aperturados para su unidad. Donde deberá de dar click en el icono de **CAPTURAR** para iniciar la captura de la programación de metas, la cual se realiza por mes, respetando la regla de programación de cada indicador¹ (Fig. 11):

¹ Revisar el apartado de Consideraciones para la programación de metas, donde se desglosan las reglas de programación que son plasmadas en sus Fichas Técnicas de cada indicador (Fig. 31).

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 11 Pantalla del menú indicadores por capturar

Clave Proyecto	Proyecto	No. Indicador	Indicador	Acción
H07	Fortalecer el sistema de planeación, programación y evaluación	92	Porcentaje de indicadores del POA con cumplimiento aceptable (80-120%) en el periodo	Capturar
H06	Fortalecer el Sistema Integral de Información en Salud	91	Porcentaje de oportunidad en la captura de Certificados de Nacimiento	Capturar
R01	Fortalecimiento a la rectoría en salud	125	Porcentaje de oficinas centrales con autorización de recursos	Capturar

Mostrando 1 - 3 de 3 registros

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez realizada la captura de la programación de metas por mes, el sistema no permitirá que se realice la captura del total anual, toda vez que esta se plasma en función de la regla de la programación del indicador misma que han plasmado en la ficha técnica de cada indicador, por lo que se deberá de dar click en el icono **ACEPTAR** y el sistema proporcionará ese dato (Fig. 12).

Figura 12 Pantalla de captura de metas

Capturar Metas para Indicador 105

Enero	85	Julio	85
Febrero	85	Agosto	85
Marzo	85	Septiembre	85
Abril	85	Octubre	85
Mayo	85	Noviembre	85
Junio	85	Diciembre	85
Total			

ACEPTAR **CANCELAR**

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Si el dato que te cita el mensaje es correcto como el valor anual de la programación de metas del indicador, deberá de dar click en **ACEPTAR** y el indicador

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

automáticamente desaparece del listado de indicadores por capturar, migrando al listado INDICADORES CAPTURADOS MODIFICABLES (fig. 13).

Figura 13 Mensaje de aviso de total anual de la programación

The screenshot shows a web application interface for capturing goals for indicator 105. The form includes input fields for each month from January to December, with the value '85' entered in most. A 'Total' field at the bottom also shows '85'. A modal dialog box titled 'Atención!' is displayed, stating 'Se guardarán los valores con un total de 85' and containing 'ACEPTAR' and 'CANCELAR' buttons. An orange callout box on the right says 'Verificar que el valor Total sea el correcto antes de presionar el botón ACEPTAR' with an arrow pointing to the 'ACEPTAR' button in the dialog.

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que todos los indicadores hayan sido capturados, la página de INDICADORES POR CAPTURAR deberá de aparecer vacía (Fig. 14).

Figura 14 Pantalla de lista de capturas pendientes

The screenshot shows the 'Lista de Capturas Pendientes' screen. At the top, it says 'Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación' and 'Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023'. Below the header, there are navigation tabs: 'Reportes', 'Listados', 'Evaluación', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'Lista de Capturas Pendientes' and contains a table with columns: 'Clave Proyecto', 'Proyecto', 'No. Indicador', 'Indicador', and 'Acción'. The table is empty, with the message 'No existe información en la tabla' displayed. At the bottom, it says 'Showing 0 to 0 of 0 entries'.

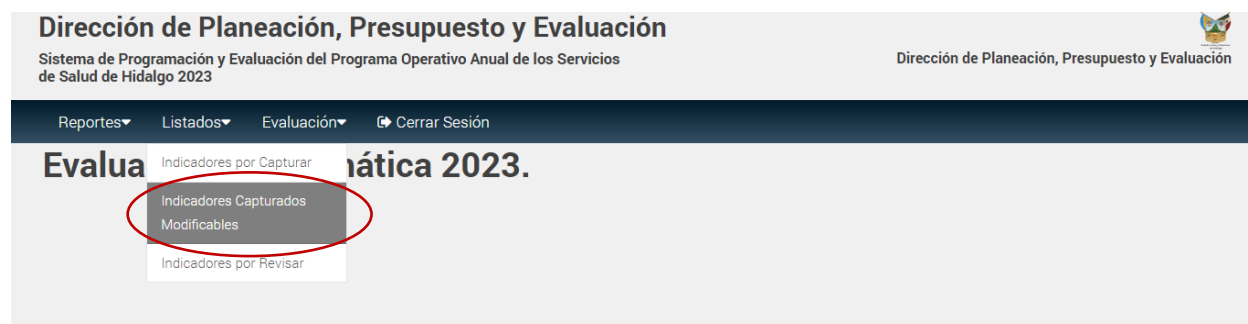
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Corrección de la programación de metas:

Si se realizó la captura de programación de metas y se tiene que corregir, se podrá realizar en los tiempos establecidos para la programación, antes de que sea validada la programación por el área técnico normativa. Y lo podrá realizar en el submenú **INDICADORES CAPTURADOS MODIFICABLES** del menú **LISTADOS** (Fig. 15).

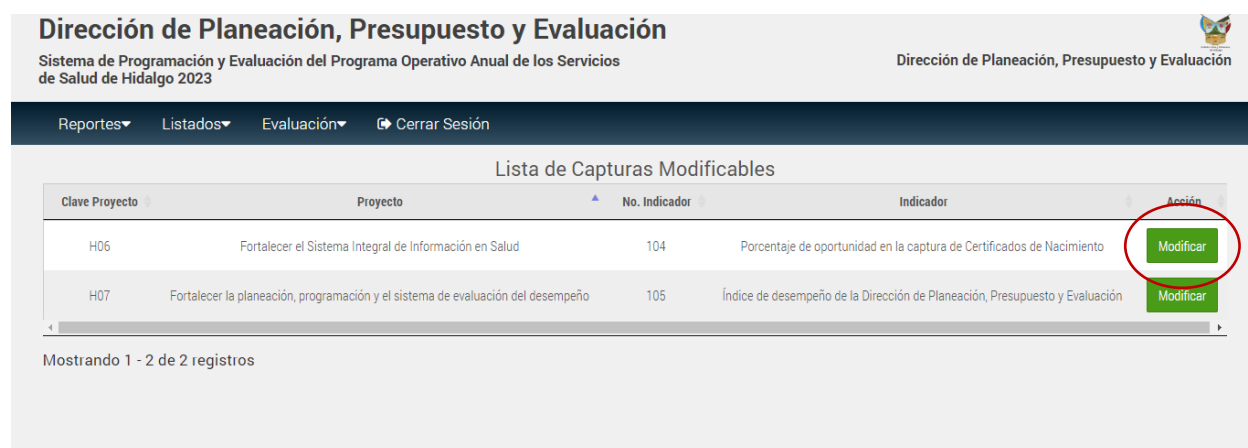
Figura 15 Menú indicadores capturados modificables



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez seleccionada esta opción se desplegará una pantalla que mostrará los indicadores que ha capturado hasta el momento, pudiendo modificar lo capturado, presionando el botón **MODIFICAR** (Fig. 16).

Figura 16 Pantalla de lista de capturas modificables



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Una vez presionado el botón modificar se despliega la pantalla con la programación realizada por mes y el total que calculó el sistema, pudiendo modificar cualquier mes, pero no el total de la meta programada ya que el sistema continuará realizando esta operación de acuerdo a la regla de programación del indicador. Una vez realizado el cambio deberá presionar el botón **ACEPTAR** para que los cambios efectuados sean guardados (Fig. 17).

Figura 17 Pantalla de modificación de metas del indicador

The screenshot shows a web application interface for the 'Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación'. A modal dialog titled 'Modificar Metas para Indicador 105' is open. The dialog contains a table of monthly targets, each with an input field containing '85.00'. At the bottom, there is a 'Total' field also containing '85.00'. Two buttons, 'ACEPTAR' and 'CANCELAR', are located at the bottom right of the dialog, with 'ACEPTAR' circled in red. The background shows a table of projects with columns for 'Clave Proyecto' and 'Acción'.

Modificar Metas para Indicador 105			
Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril	85.00	Octubre	85.00
Mayo	85.00	Noviembre	85.00
Junio	85.00	Diciembre	85.00
Total			85.00

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Inmediatamente se le mostrará el mensaje de la modificación del total de la meta, si este es correcto deberán de aceptar para que sea guardada la modificación (Fig. 18). Cabe destacar que la modificación de la información solo podrá ser realizada durante el periodo de programación.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 18 Mensaje de total programado anual modificado

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Reportes Listados Evaluación

Modificar Metas para Indicador 105

Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo			
Abril			
Mayo			
Junio	85.00	Diciembre	85.00
Total	85.00		

Atención!
Se guardarán los valores con un total de 85.00

ACEPTAR CANCELAR

ACEPTAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que la unidad presupuestal y las unidades aplicativas han realizado la captura en el sistema de la programación de metas de todos los indicadores, deberán de descargar su reporte, ingresando al sistema y en el menú principal en la opción de REPORTE, submenú REPORTE CAPTURAS (Fig. 19).

Figura 19 Menú reporte de capturas

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Reportes Listados Evaluación Cerrar Sesión

Reporte Capturas

rogramática 2023.

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Para generar los reportes le solicitará el nombre y cargo de quien autoriza las metas, debiendo ingresar el nombre del titular de la unidad aplicativa/presupuestal o el responsable de la programación de metas.

Ya que ingrese los datos podrá dar click en el botón **GENERAR** para que el sistema emita un archivo en formato .pdf con el reporte de programación por indicador (Fig. 20).

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 20 Pantalla para generar reporte de metas

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Reportes ▾
Listados ▾
Evaluación ▾
Cerrar Sesión

Generar Reporte de Metas de Indicadores Capturados

Autoriza:

Cargo:

Generar

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

En dicho reporte podrá identificar una columna del estado que se encuentra la programación de cada indicador, cuyo significado es el siguiente:

- A->Aprobado,
- R->Rechazado,
- C->Capturado Sin Revisar,
- SP->Sin Programar

También podrá observar a pie de página la nomenclatura antes mencionada y la fecha y hora de emisión del reporte (Fig. 21).

Figura 21 Archivo de reporte de metas programadas

SECRETARÍA DE SALUD

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE HIDALGO

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN

REPORTES DE METAS DE INDICADORES CAPTURADOS POA 2023

HGSSA007764 - Oficina Central Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación - Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
H07	92	Porcentaje de indicadores del POA con cumplimiento aceptable (80-120%) en el periodo	C	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
H06	91	Porcentaje de oportunidad en la captura de Certificados de Nacimiento	C	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00
R01	125	Porcentaje de oficinas centrales con autorización de recursos	C	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	

Autorizó

L.A.P. Mireya Gutiérrez García
Directora de Planeación, Presupuesto y Evaluación

*Estados: A->Aprobado, R->Rechazado, C->Capturado Sin Revisar, SP->Sin Programar

Lunes 31 De Agosto Del 2020 14:45:19

Columna: estado del indicador

Nomenclatura del estado del indicador

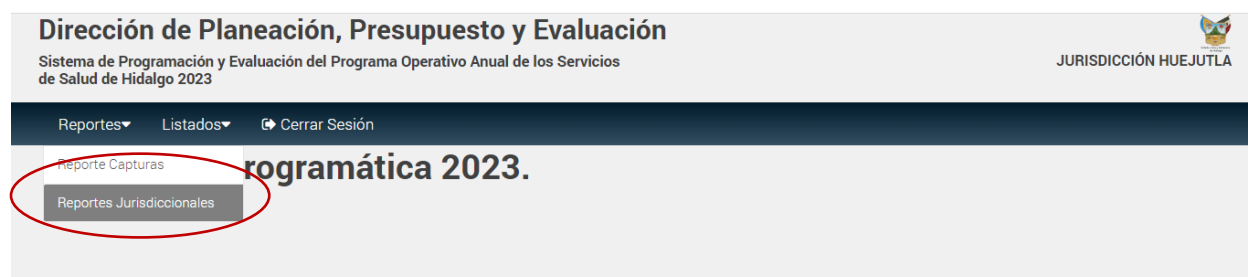
Fecha y hora de emisión del reporte

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Reporte para jurisdicciones sanitarias

En el caso de las jurisdicciones sanitarias por la gran cantidad de unidades que tienen para programar sus metas, se ha definido un segundo tipo de reporte en el que pueden escoger como mostrar el avance de captura, ayudándoles a tener un control en la programación y evitar omisiones. Para generar estos reportes se podrá acceder al menú **REPORTES** y submenú **REPORTES JURISDICCIONALES** (Fig. 22).

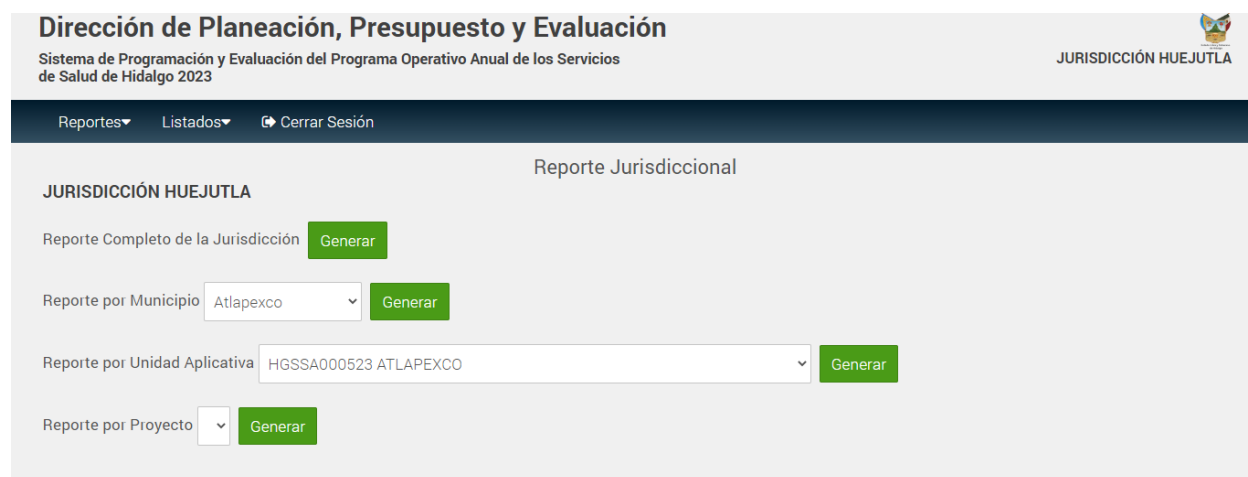
Figura 22 Menú de reportes jurisdiccionales



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que se ha accedido a la opción de reportes jurisdiccionales se observa la siguiente pantalla en la que podrá escoger que tipo de reporte desea generar: reporte completo de la jurisdicción, reporte por municipio, reporte por unidad aplicativa y reporte por proyecto (Fig. 23).

Figura 23 Pantalla de reporte jurisdiccional



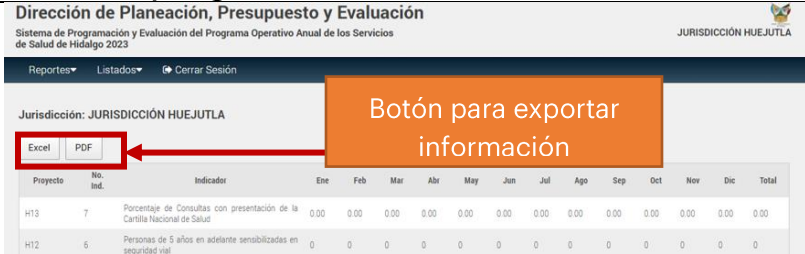


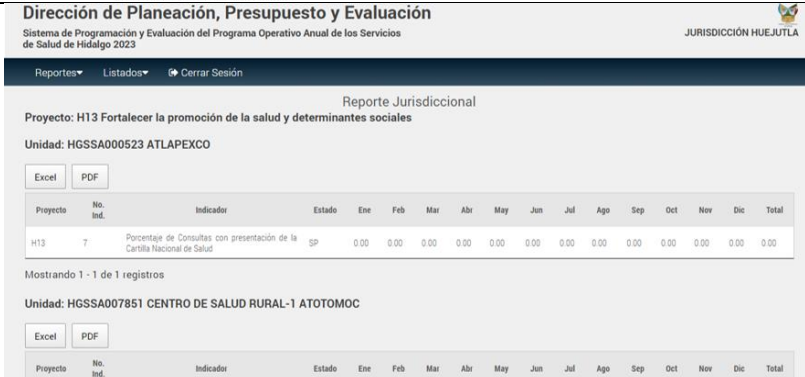
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

A continuación, se muestran los reportes que se generan al seleccionar cada opción, destacando que cada reporte podrá ser exportado en Excel y en formato .pdf para facilitarles el proceso de revisión de la programación de sus unidades:

Figura 24 Reportes para jurisdiccionales

Parte 1 de 2

Tipo de reporte	Pantalla que genera																																																		
Reporte completo de la jurisdicción sanitaria	 <p>Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023</p> <p>Jurisdicción: JURISDICCIÓN HUEJUTLA</p> <p>Excel PDF</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Proyecto</th> <th>No. Ind.</th> <th>Indicador</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Sep</th> <th>Oct</th> <th>Nov</th> <th>Dic</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H13</td> <td>7</td> <td>Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>H12</td> <td>6</td> <td>Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Proyecto	No. Ind.	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Proyecto	No. Ind.	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																																				
H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																				
H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																				
Reporte de indicadores por municipio	 <p>Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023</p> <p>Reporte Jurisdiccional</p> <p>Municipio: Huejutla de Reyes</p> <p>Unidad: HGSSA004962 HUEJUTLA DE REYES</p> <p>Excel PDF</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Proyecto</th> <th>No. Ind.</th> <th>Indicador</th> <th>Estado</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Sep</th> <th>Oct</th> <th>Nov</th> <th>Dic</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H13</td> <td>7</td> <td>Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud</td> <td>sp</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>H12</td> <td>6</td> <td>Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial</td> <td>sp</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	sp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																																			
H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																				
H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	sp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																				
Reporte de indicadores por unidad aplicativa	 <p>Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023</p> <p>Reporte Jurisdiccional</p> <p>Unidad: HGSSA001264 HUAUTLA</p> <p>Excel PDF</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Proyecto</th> <th>No. Ind.</th> <th>Indicador</th> <th>Estado</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Sep</th> <th>Oct</th> <th>Nov</th> <th>Dic</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H13</td> <td>7</td> <td>Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud</td> <td>sp</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>H12</td> <td>6</td> <td>Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial</td> <td>sp</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	sp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																																			
H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																				
H12	6	Personas de 5 años en adelante sensibilizadas en seguridad vial	sp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																				
Reporte de indicadores por proyecto y unidad aplicativa	 <p>Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023</p> <p>Reporte Jurisdiccional</p> <p>Proyecto: H13 Fortalecer la promoción de la salud y determinantes sociales</p> <p>Unidad: HGSSA000523 ATLAPEXCO</p> <p>Excel PDF</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Proyecto</th> <th>No. Ind.</th> <th>Indicador</th> <th>Estado</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Sep</th> <th>Oct</th> <th>Nov</th> <th>Dic</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H13</td> <td>7</td> <td>Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud</td> <td>sp</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Mostrando 1 - 1 de 1 registros</p> <p>Unidad: HGSSA007851 CENTRO DE SALUD RURAL-1 ATOTOMOC</p> <p>Excel PDF</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Proyecto</th> <th>No. Ind.</th> <th>Indicador</th> <th>Estado</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Sep</th> <th>Oct</th> <th>Nov</th> <th>Dic</th> <th>Total</th> </tr> </thead> </table>	Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																																			
H13	7	Porcentaje de Consultas con presentación de la Cartilla Nacional de Salud	sp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																				
Proyecto	No. Ind.	Indicador	Estado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																																			

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Se recomienda que las unidades impriman su reporte para informar a su área técnico normativa que han concluido su programación, teniendo el respaldo de su programación, estando pendientes de su validación.

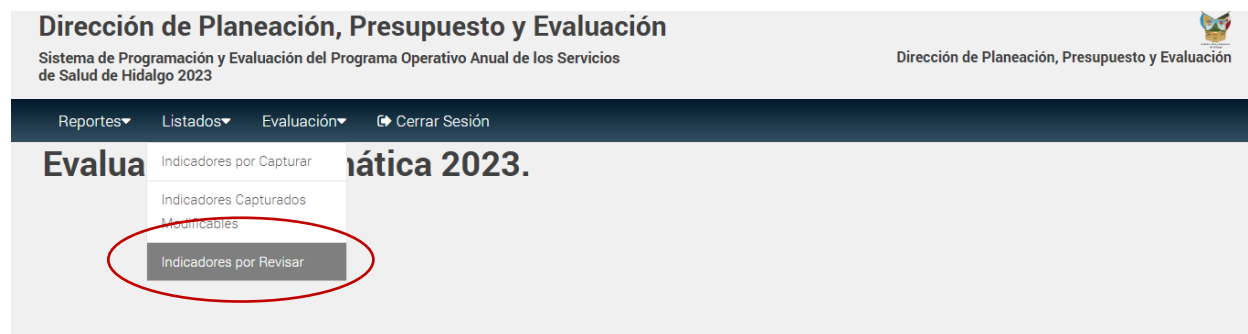
Las unidades presupuestales de la administración central, deberán de enviar su reporte de programación de metas a la Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación debidamente firmado, preferentemente por el Titular de la Unidad. Para que una vez que este sea validado se les envíe con la validación correspondiente.

En lo referente a las unidades aplicativas correspondientes a Centros de Salud, Caravanas, Hospitales y UNEMEs, podrán enviar su reporte a sus respectivas áreas técnico normativas, es decir, a la Dirección de Primer Nivel de Atención, Dirección de Segundo Nivel de Atención y Dirección Unidades Médicas Especializadas, respectivamente.

Programación durante el periodo de validación

Durante el periodo de validación, existe la posibilidad de que su área técnico normativa, al revisar la programación, identifique errores u omisiones en la captura de la programación de metas por lo que se lo hará saber a la unidad través del sistema. Para ello, el sistema se aperturará para las áreas y podrán ingresar al menú LISTADOS; submenú INDICADORES POR REVISAR (Fig. 25).

Figura 25 Menú indicadores por revisar

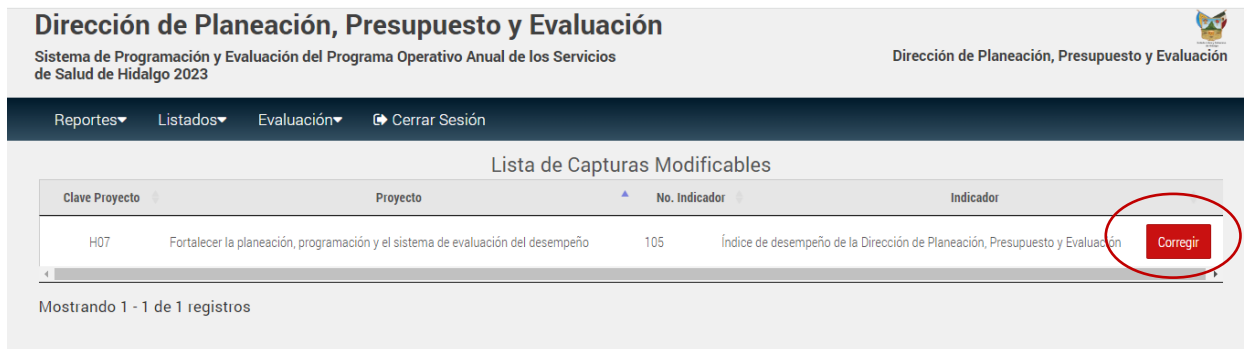


Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

En la siguiente pantalla aparecerán los indicadores que sean necesarios corregir, debido a los lineamientos que marque su área técnico normativa. Donde podrá dar click en el botón **CORREGIR** para modificar las metas (Fig. 26).

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

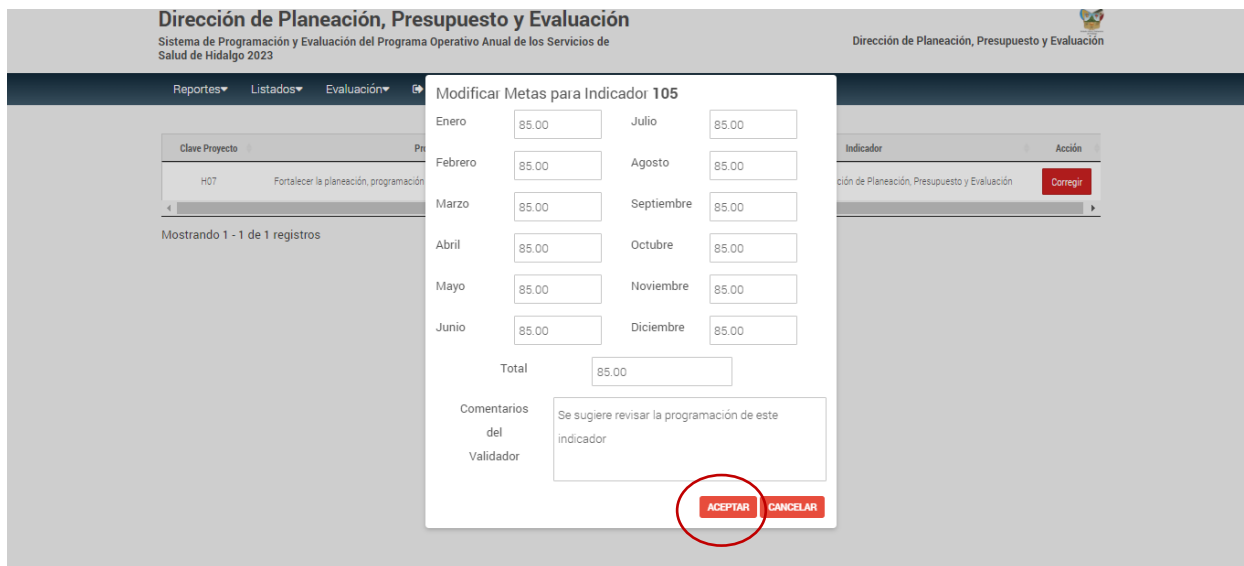
Figura 26 Pantalla de listado de captura de indicadores modificables



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que se haya dado click se abrirá una pantalla similar a la de programación con un comentario del área validadora, donde informará la modificación que se tiene que realizar. Una vez realizada la modificación se deberá click en **ACEPTAR** para confirmar las correcciones (Fig. 27).

Figura 27 Pantalla de modificación para corrección de meta



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Al aceptar las correcciones, aparecerá el nuevo total de la meta programada y en caso de ser correcto, deberá de dar click en **ACEPTAR**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 28 Pantalla de meta total anual corregida

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Reportes Listados Evaluación

Modificar Metas para Indicador 105

Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril	85.00	Octubre	85.00
Mayo	85.00		
Junio	85.00		
Total	85.00		

Atención!
Se guardarán los valores con un total de 85.00

ACEPTAR CANCELAR

Comentarios del Validador
Se sugiere revisar la programación de este indicador

ACEPTAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA.

Al momento de aceptar la nueva programación, el indicador desaparecerá del listado de **INDICADORES POR REVISAR** y será nuevamente revisado por su área técnico normativa para ser validado (Fig. 29).

Figura 29 Pantalla de listado de indicadores pendientes de revisión

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Reportes Listados Evaluación Cerrar Sesión

Lista de Capturas Modificables

Clave Proyecto	Proyecto	No. Indicador	Indicador	Acción
No existe información en la tabla				

Showing 0 to 0 of 0 entries

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Es necesario precisar que la revisión y corrección solo será posible en el periodo establecido para la validación de los indicadores.

Consideraciones para la programación de metas:

¿Qué sucederá si no realizo la programación de metas en tiempo y forma?

El sistema emite el siguiente aviso, el cual le informa que el periodo de captura ha terminado, por lo que su área técnico normativa deberá de enviar a la Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación en forma oficial, la justificación detallada del porque no se realizó la captura en los tiempos establecidos, asimismo la solicitud de apertura del sistema para ingresar la programación, siempre y cuando se esté dentro del proceso global para realizarla (Fig. 30).

Figura 30 Pantalla de periodo de captura terminado



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

¿Qué pasa si no están todos mis indicadores para captura?

Deberá notificar a su área técnico normativa para que le aclare por qué no se encuentra aperturado para su unidad applicativa. En dado caso que sea un problema del sistema su área técnico normativa se pondrá en contacto con la Subdirección de Planeación y Evaluación para dar atención a la problemática presentada.

¿Cuáles son las Reglas de Programación?

Cada indicador tiene una programación y evaluación periódica diferente, por ello se han establecido reglas de programación con la finalidad de reducir el error humano en la captura y dar certeza en la forma en que se está programando y en lo sucesivo se evaluarán los indicadores. Siendo las reglas de programación las enunciadas en la Figura 31.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023**

Figura 31 Reglas de programación de metas

No.	Descripción de la regla
1	La programación se realiza en número entero y es sumable
2	La programación es en número entero y es variable, no se suma, quedando como meta anual la plasmada en diciembre
3	La programación se realiza en porcentaje es variable, quedando como meta anual lo plasmado en el mes de diciembre
4	La programación es en número entero y es constante, no se suma, quedando como meta anual la plasmada en diciembre
5	La programación se realiza en número decimal, es constante, tomando como meta anual la plasmada en el mes de diciembre
6	La programación se realiza en porcentaje, es en forma progresiva, tomando como meta anual la plasmada en el mes de diciembre
7	La programación es en número entero y afecta en un mes en el primer semestre y en otro mes en el segundo semestre, no se suma y como meta anual se queda la programación del segundo semestre
8	La programación es en número entero y solo afecta un mes al año por lo que es sumable
9	La programación se realiza en número decimal, es en forma progresiva, tomando como meta anual la plasmada en el mes de diciembre
10	La programación se realiza en porcentaje, es constante, no se suma quedando como meta anual la plasmada en diciembre
11	La programación es en número entero y es variable, no se suma, quedando como meta anual la cifra mayor identificada entre los meses Enero a Diciembre.
12	La programación se realiza en porcentaje cada mes, es constante, no se suma, quedando el 80% como meta por mes y anual
13	La programación se realiza en número decimal, es variable, no se suma, quedando como meta anual la plasmada en diciembre
14	La programación se realiza en porcentaje y es sumable

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual

Proceso de validación de la programación de metas

En el proceso de validación de cada uno de los indicadores lo realizan las áreas técnico normativas, a las cuales se les otorga un usuario y contraseña para realizar este procedimiento ingresando a la liga:

<https://ssh.gob.mx/evaluacion2023/index.php>

Es importante considerar que, el área validadora de la programación de metas, es la responsable de vigilar que cada unidad presupuestal y/o unidad applicativa realice en tiempo y forma la programación de metas de cada indicador aperturado.

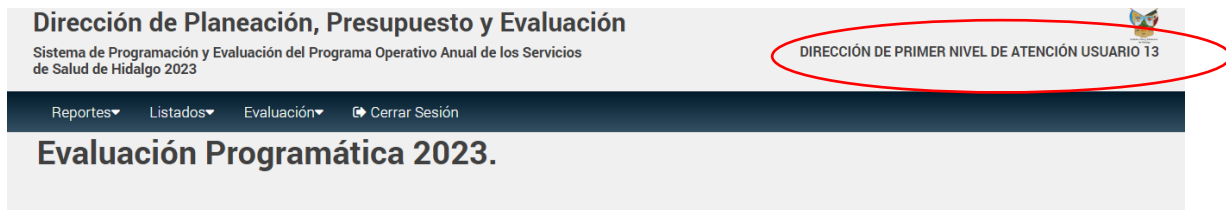
¿Qué áreas fungen como validadoras?

1. Dirección de Segundo Nivel de Atención (17 Hospitales)
2. Dirección de Primer Nivel de Atención (17 Jefaturas Jurisdiccionales, 485 Centros de Salud y 8 Unidades Médicas Especializadas: UNEME CAPA Cd. Sahagún, UNEME CAPA Ixmiquilpan, UNEME CAPA San Felipe Orizatlán, UNEME CAPA Tula, UNEME Enfermedades Crónicas Pachuca, UNEME Enfermedades Crónicas Tula, Centro Regional de Desarrollo Infantil y Estimulación Temprana (CEREDI) Tizayuca, Centro Regional de Desarrollo Infantil y Estimulación Temprana (CEREDI) San Bartolo)
3. Coordinación Estatal del Programa FAM (38 Unidades Médicas Móviles)
4. Dirección de Unidades Médicas Especializadas (7 Unidades Médicas de Especializadas: Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA E Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS), Unidad Especializada de Prevención y Atención de la Violencia Familiar y Sexual (UEPAVFS), Centro Estatal de Atención Geriátrica Integral, Centro Estatal de Atención Integral de las Adicciones, Centro de Atención Integral de las Adicciones de Tulancingo, Unidad médica de atención a pacientes de grupos vulnerables (Hospital del Día), UNEME DEDICAM)
5. Dirección de Profesionalización en Salud y Calidad en el Servicio
6. Coordinación de Regulación Sanitaria
7. CETS

Una vez que haya ingresado como se muestra en la Figura 1 al inicio de esta guía, visualizará la siguiente pantalla (Fig.31), en dado caso de no poder acceder deberá de corroborar que haya escrito de forma correcta el usuario y contraseña que se le proporcionó, respetando mayúsculas y minúsculas.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 32 Pantalla principal para área validadora



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Como primer paso se recomienda verificar que este ingresando con el validador correcto, por lo que el sistema en la parte superior de la pantalla le muestra el nivel de atención que validara y en el caso del primer nivel y la coordinación estatal de Telemedicina, recordemos que la validación se realizará por indicador por lo que se muestra el listado de indicadores a los cuales corresponde el usuario validador con el que ingresa, a diferencia del resto de las áreas validadoras, a las cuales se le asigna un usuario y una contraseña para validar la programación de metas de un determinado número de unidades presupuestales (Fig. 32).

Ejemplos:

Figura 33 Pantalla de ingreso de usuarios validadores

Parte 1 de 2

Validador	Pantalla del sistema
Dirección de Unidades Especializadas	
Dirección de Segundo Nivel de Atención	
Dirección de profesionalización en salud y calidad en el servicio	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 33 Pantalla de ingreso de usuarios validadores

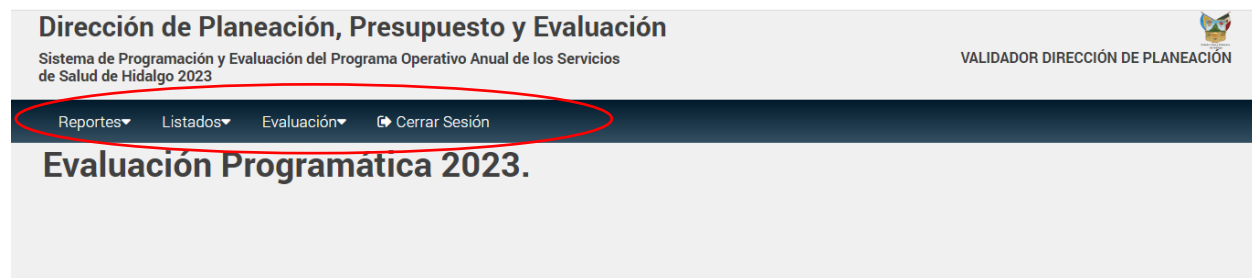
Parte 2 de 2

PFAM	
CETS	
COPRISEH	

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que ingresas al sistema como área validadora, te muestra el menú principal con las siguientes opciones: Reportes, Listados, Evaluación y Cerrar Sesión (Fig. 33).

Figura 34 Menú para área validadora

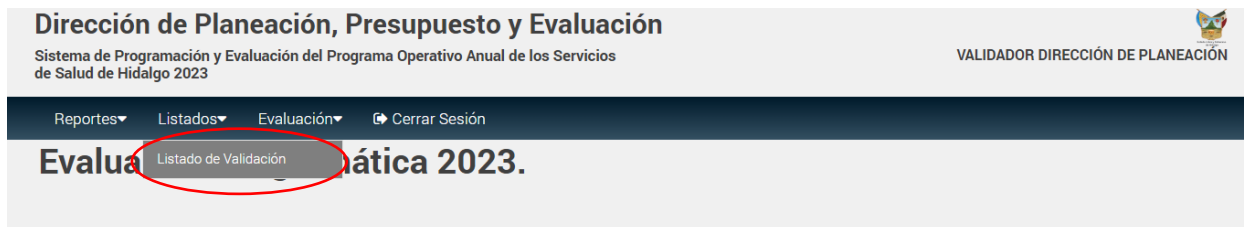


Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Para iniciar a realizar la validación deberás de dar click en la opción de LISTADOS, la cual te desplazara el submenú LISTADO DE VALIDACIÓN (Fig. 34).

Figura 35 Menú listado de validación



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Ya seleccionado el submenú de LISTADO DE VALIDACIÓN, desplegará el listado de la programación de metas por unidad presupuestal vinculados y asociados a ese validador. Para realizar la validación deberá de dar click en el botón **REVISAR** (Fig. 35).

Figura 36 Pantalla de listado pendientes de validar

The screenshot displays the 'Lista de Capturas Pendientes por Validar' screen. It features a table with the following data:

ID Cap	Unidad Aplicativa	Clave Proyecto	Proyecto	No. Indicador	Indicador	Acción
1	Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación	H07	Fortalecer el sistema de planeación, programación y evaluación	92	Porcentaje de indicadores del POA con cumplimiento aceptable (80-120%) en el periodo	Revisar
2	Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación	H06	Fortalecer el Sistema Integral de Información en Salud	91	Porcentaje de oportunidad en la captura de Certificados de Nacimiento	Revisar
3	Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación	R01	Fortalecimiento a la rectoría en salud	125	Porcentaje de oficinas centrales con autorización de recursos	Revisar

Mostrando 1 - 3 de 3 registros

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Una vez elegido la opción revisar, aparecerá una pantalla con la programación de metas realizada por la unidad presupuestal/aplicativa y un apartado de comentarios (Fig. 36).

Figura 37 Pantalla revisión de metas por indicador

Revisión de Metas para Indicador 105			
Unidad Aplicativa: (HGSSA007764) Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación			
Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril	85.00	Octubre	85.00
Mayo	85.00	Noviembre	85.00
Junio	85.00	Diciembre	85.00
Total	85.00		

Comentarios
se recomienda incrementar lo esperado realizar a 90 puntos del Índice reportadq

APROBAR RECHAZAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Rechazo de programación.

Si el área validadora encuentra alguna inconsistencia en la programación se podrá rechazar para que sea corregida por la unidad presupuestal/ aplicativa. Para esto se tiene el campo de comentarios en la parte baja de la pantalla, la cual se podrá utilizar para especificar la inconsistencia encontrada en la programación. Para después dar click en el botón **RECHAZAR** (Fig.37).

Se recomienda que el área validadora refuerce esta situación vía telefónica a la unidad para que esta pueda corregir dentro de los tiempos establecidos.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 38 Pantalla de revisión de metas con comentario de revisión

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Revisión de Metas para Indicador 105
Unidad Aplicativa: (HGSSA007764) Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril	85.00	Octubre	85.00
Mayo	85.00	Noviembre	85.00
Junio	85.00	Diciembre	85.00
Total		85.00	

Comentarios
se recomienda incrementar lo esperado realizar a 90 puntos del índice reportado

APROBAR RECHAZAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que se ha dado click en el botón RECHAZAR se solicitará la ratificación de esta decisión para evitar que se rechace la programación por equivocación, solicitando que se presione el botón **RECHAZAR** (Fig. 38).

Figura 39 Mensaje de confirmación de rechazo de indicador

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de los Servicios de Salud de Hidalgo 2023

Revisión de Metas para Indicador 105
Unidad Aplicativa: (HGSSA007764) Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril			
Mayo			
Junio			
Total		85.00	

Atención!
¿Desea Rechazar la captura del indicador?

RECHAZAR CANCELAR

APROBAR RECHAZAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Una vez que se confirme el rechazo de la captura de la programación, este indicador desaparecerá de la pantalla del LISTADO DE VALIDACIÓN para mostrársele a la unidad presupuestal/aplicativa en el listado de INDICADORES POR REVISAR como se muestra en la Figura 26 de este documento.

Aprobación de programación

En caso de revisar la programación y esta sea correcta se deberá de presionar el botón **APROBAR** (Fig. 39)

Figura 40 Pantalla de revisión de metas para ser aprobadas

Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación
Sistema de Programación y Evaluación del Programa Operativo Anual de la Secretaría de Salud de Hidalgo 2023

VALIDADOR DIRECCION DE PLANEACION 2

Reportes Listados Evaluación

Revisión de Metas para Indicador 105
Unidad Aplicativa: (HGSSA007764) Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación

Enero	85.00	Julio	85.00
Febrero	85.00	Agosto	85.00
Marzo	85.00	Septiembre	85.00
Abril	85.00	Octubre	85.00
Mayo	85.00	Noviembre	85.00
Junio	85.00	Diciembre	85.00
Total		85.00	

Comentarios

APROBAR RECHAZAR CANCELAR

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que se ha dado click en el botón APROBAR se solicitará la ratificación de esta decisión, solicitando que se presione el botón **APROBAR** en la ventana emergente (Fig. 40).

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Figura 41 Mensaje de confirmación para aprobar la programación

The screenshot shows a web application interface for the 'Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación'. A modal dialog titled 'Revisión de Metas para Indicador 105' is open. The dialog contains a table of monthly targets for 'Indicador 105' with values of 85.00 for each month from January to June. A 'Total' field shows 85.00. Below the table is a 'Comentarios' field. At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'APROBAR' (highlighted with a red circle), 'RECHAZAR', and 'CANCELAR'. The background shows a table of records with columns 'ID Cap', 'Unidad Aplicativa', and 'Clave Pr'.

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Una vez que se apruebe el indicador, este desaparecerá de la lista de indicadores a validar, quedando almacenado en la base de datos global de la programación de metas.

Como área validadora se debe de tener cuidado en la revisión y validación de la programación de metas ya que **una vez validada la información no podrá modificarse**, almacenándose en la base de datos global de programación.

Una vez que se terminé de validar todos los indicadores de responsabilidad por usuario, quedará vacío el listado de capturas pendientes de validar, como se muestra en la Figura 42, por lo que el validador sabrá que ha terminado de validar todos sus indicadores.

Figura 42 Listado de indicadores pendientes de validación

The screenshot shows the 'Lista de Capturas Pendientes por Validar' in the POA system. The table is empty, displaying the message 'No existe información en la tabla'. The table has columns: 'ID Cap', 'Unidad Aplicativa', 'Clave Proyecto', 'Proyecto', 'No. Indicador', 'Indicador', and 'Acción'. The interface includes a navigation bar with 'Reportes', 'Listados', 'Evaluación', and 'Cerrar Sesión'. The page title is 'Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación' and the user role is 'VALIDADOR DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN'.

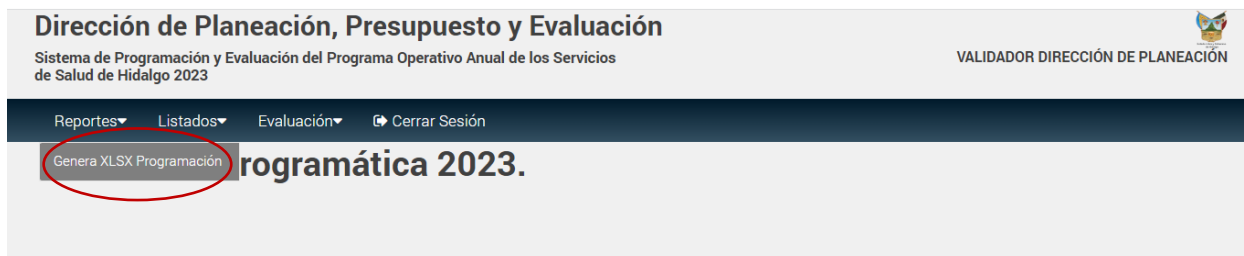
Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

Reportes para áreas validadoras

En el menú principal, se encuentra el apartado reportes, en el cual se desprende el submenú **GENERAR XLSX EVALUACIÓN** (Fig. 42).

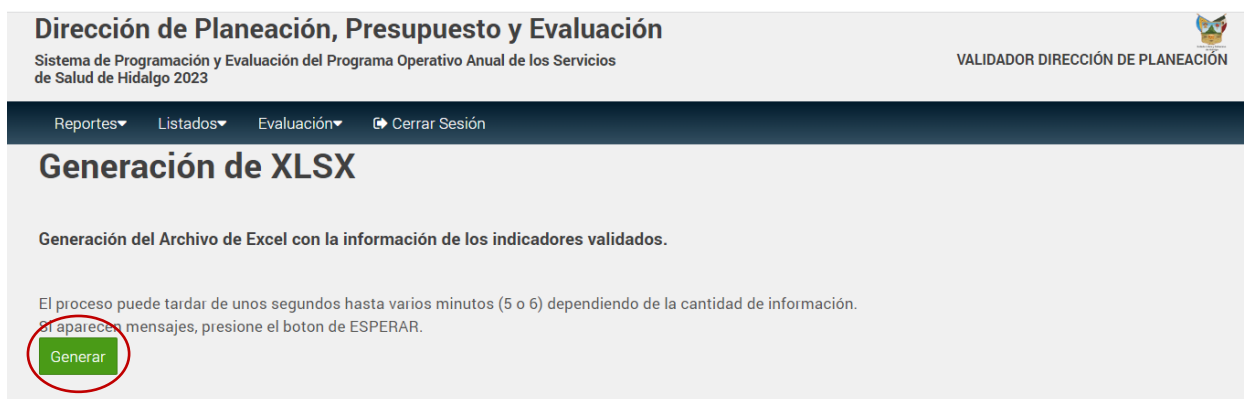
Figura 43 Menú reportes, generar xlsx de evaluación



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Al hacer click en el submenú nos parecerá una pantalla, con un único botón con el nombre de **Generar** el cual deberá de dar click en la opción para poder emitir el reporte (Fig. 43).

Figura 44 Pantalla de generación de reporte xlsx



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Se generará en un archivo de Excel por lo que solicitará se guarde el reporte, el cual aparecerá con el nombre predeterminado de "Indicadores.csv"

Si la configuración de su explorador se encuentra deshabilitada la opción de Preguntar dónde se guardará cada archivo antes de descargarlo, el archivo se guardará de forma automática en su carpeta de Descargas o Downloads.

Una vez que se ha descargado el archivo de Excel, al abrirlo, observara el listado de todos los indicadores que corresponden al usuario validador. Donde podrá

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 2023

encontrar en una columna llamada ESTADO y la cual mostrará el estatus del indicador (Fig.44):

1. **Aprobado:** Si el indicador ya fue revisado y aprobado
2. **Rechazado:** Si el indicador tiene inconsistencias y se solicita a la unidad presupuestal/aplicativa corrija la programación.
3. **Capturado Sin Revisar.** Como área validadora aún no revisa la programación.

Figura 45 Reporte para área validadora

Código Ind.	Indicador	estado
4	Porcentaje de Indicador Aprobado	Aprobado
6	Casos atendidos	Indicador Capturado Sin Revisar
8	Vacunación a	Indicador Aprobado
19	Detecciones de	Indicador Aprobado
20	Hombres y mujeres	Indicador Aprobado
21	Detección en	Indicador Aprobado
25	Casos de traslado	Indicador Rechazado
28	Detección de	Indicador Aprobado
29	Cobertura de	Indicador Capturado Sin Revisar
31	Tratamientos	Indicador Aprobado
32	Personas agrarienas	Indicador Aprobado
35	Atención a campesinos	Indicador Aprobado

Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

Con este reporte, el área validadora podrá tener un control y seguimiento del estado de la programación y validación, estando al pendiente de las unidades que faltaron de capturar y las que debieron corregir la programación.

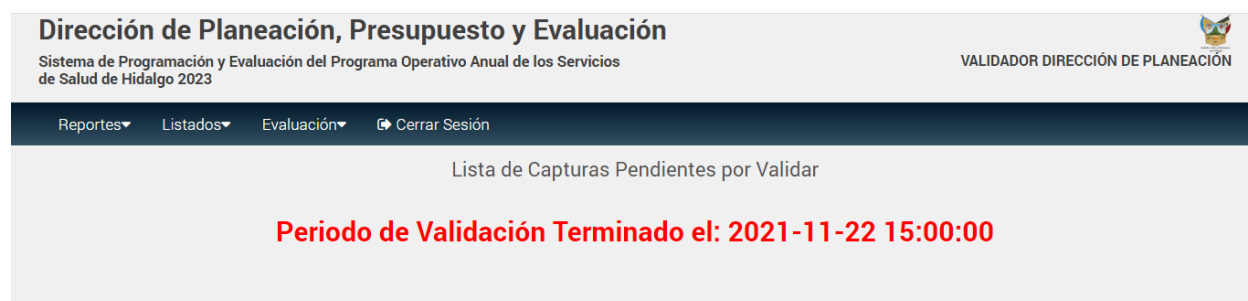
Un aspecto importante dentro de la programación es la depuración de la base de datos, por lo que el área validadora, deberá de verificar que todas las unidades hayan programado y que sea consistente su información.

Consideraciones para la validación de la programación:

¿Qué sucederá si no realizo la validación en tiempo y forma?

El sistema emite el siguiente aviso, el cual le informa que el periodo de validación ha terminado, por lo que deberá de solicitar a la Dirección de Planeación, Presupuesto y Evaluación en forma oficial la apertura del sistema para ingresar a validar los indicadores faltantes (Fig. 45).

Figura 46 Pantalla de periodo de validación terminado



Fuente: Sistema de Programación y Evaluación del POA

¿Qué sucede si por equivocación valide un indicador?

Se podrá solicitar vía correo electrónico a la Subdirección de Planeación y Evaluación se invalide esta acción, siempre y cuando se esté en los tiempos establecidos y no sean más de 10 registros validados erróneamente. Dicha solicitud deberá contener el número de indicador, el proyecto y a clave CLUES de la unidad que se validó de forma errónea.